

اولا : تكوين الملف : يجب ان يتضمن ملف الترشيح للمسابقات الوثائق التالية :

- طلب خطي للمشاركة في المسابقة عليه العنوان و رقم الهاتف الثابت أو النقال والعنوان الإلكتروني .
- نسخة من وثيقة بطاقة التعريف الوطنية ،
- نسخة من الشهادة أو المؤهل المطلوب .
- بطاقة معلومات تملئ من طرف المترشح ، وهي متوفرة على الموقع الإلكتروني لإدارة الجامعة : www.univ-eltarf.dz أو الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للوظيفة العمومية : (www.dgf.gov.dz) (www.concours-fonction-publique.gov.dz)
- وثيقة الترخيص بالمشاركة ممضاة من طرف السلطة التي لها صلاحية التعيين ، والتعهد بالإستقالة مصادق عليه من طرف مصالح البلدية في حالة النجاح بالنسبة للمترشحين الذين لهم صفة الموظف .
- نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إتجاه الخدمة الوطنية.
- نسخة طبق الأصل من شهادات العمل التي تحدد الأقدمية المهنية في التدريس (التعليم العالي) للمترشح ممضاة من طرف مدير المؤسسة أو عميد الكلية بالنسبة للجامعة ، مدير المؤسسة بالنسبة للمراكز الجامعية أو المدارس ، مرفوعة بنسخ من العقود أو مقررات التعيين إن وجدت .
- نسخة من المنشورات الدولية أو الوطنية (نص المقال) تحتوي على الغلاف والفهرس .
- نسخة من نص المداخلات الدولية أو الوطنية تحتوي على نص المداخلة مرفقة بشهادة المشاركة .
- كل وثيقة تثبت الأشغال ، والملقبات ، و الدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص عند الإقتضاء .
- نسخ من التسجيلات في الدكتوراه لحاملي شهادة ماجستير إن وجدت .

*يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادة إضافة إلى الوثائق المذكورة أعلاه :

- شهادة إقامة تثبت إقامة المعني .
- شهادة الميلاد.
- شهادة عائلية .
- صورتان (02) شمسيتان .
- الشهادات الطبية التي تؤكد قدرة المترشح ممارسة المهام المنوطة بالرتبة المطلوبة .

ثانيا : آجال ومكان إيداع الملف : ترسل ملفات الترشيح للمسابقة لدى جامعة الشاذلي بن جديد الطارف - 1 وتحدد مدة التسجيلات بخمسة عشرة (15) يوم عمل ابتداء من (تاريخ أول صدور لهذا الإعلان في الجرائد الوطنية) ، وذلك وفقا للأرضية الإلكترونية الآتية :

<https://bit.ly/recrutement-ucbet2021>

لاتؤخذ بعين الإعتبار الملفات المناقصة والملفات المرسلة عن طريق البريد أو المودعة شخصيا .

المدير


مدير جامعة الشاذلي بن جديد - الطارف

الجامعة الشاذلي بن جديد - الطارف