08 ديسمبر 2022

الطارف في:.....

المرجع رقم: ...../ر ج/ 2022

محضر إجتماع مجلس مديرية الجامعة المنعقد بتاريخ 08 ديسمبر 2022

إجتمع في الثامن من شهر ديسمبر من سنة ألفين وإثنيـــن و عشريـــن على الساعة العاشرة و النصف صباحا، السادة: نواب مدير الجامعة، عمداء الكليات، تحت رئاسة مدير جامعة الشاذلي بن جديد -الطارف، الأستاذ الدكتور سليم حداد بقاعة الإجتماعات على مستوى مبنى مديرية الجامعة لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال أدناه.

جدول الأعمال:

1- شهادة جامعية مؤسسة ناشئة.

2- تعليم اللغة الإنجليزية بالنسبة لأساتذة الجامعة.

3- الرقمنة و بلوغ نسبة 0٪ من البريد الورقي.

4- مسابقة الدكتوراه

5- إستقبال الطلبة.

السادة الحضور:

الرقم	الإسم و اللقب	الصفة
01	السيد/ سليم حداد	مدير الجامعة
02	السيد/ بن رابع رفيق	نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العالي فيما بعد التدرج.
03	السيد/ صالح جديد	نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج.
04	السيد/ سفيان ساسي	نائب مدير الجامعة للعلاقات الخارجية، التعاون، التنشيط، الاتصال والتظاهرات العلمية.
05	السيد/ فوزي نوار	نائب مدير الجامعة للتنمية، الإستشراف والتوجيه.
06	السيدة/ منية غريب	عميدة كلية الحقوق والعلوم السياسية.

07	السيد/ نصري هشام	عميد كلية علوم الطبيعة و الحياة.
08	السيد/ ايت بارة عادل	نائب عميد كلية العلوم والتكنولوجيا.
09	السيد/ شاكر قاسمي	عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير.
10	السيد/ عبد اللطيف العابد	عميد كلية العلوم الإنسانية والإجتماعية.
11	السيد/ جديد فؤاد	رئيس قسم اللغة الإنجليزية
12	السيد/ خلدون عبد القادر	مسؤول مركز التعليم المكثف للغات.
13	السيد/ سمار فوزي	مسؤول أرضية التعليم عن بعد .
14	السيد/ دريسي مبروك	المسؤول عن موقع الجامعة
15	السيد/ رزيق فتح الدين	رئيس قسم العلوم البيطرية
16	السيد/ بوشحشوخ مهدي	نائب رئيس قسم العلوم البيطرية

بداية، قام السيد مدير الجامعة بالتذكير بالوضع المأساوي الذي عانت منه ومازالت تعاني منه الجامعة في الجانب التنموي و المشوب بنقائص عديدة لاسيما في مجالات:

- الرقمنة
- تحيين الموقع الالكتروني لمؤسسة الجامعة و كذلك صفحة الفايسبوك و تويتر.
- التعليم عن بعد.
- تعليم اللغة الإنجليزية للأساتذة
- إنعدام مخابر اللغات.
- النقص في تعداد الأساتذة.

و أرجع ذلك إلى غياب إستراتيجية لتطوير الجامعة و تحقيق قدر من الرفاهية، كي يتسنى لها تحقيق أهدافها و لعب الدور المنوط بها، مما يجعل الأمر مستعصيا و لكن يجب تداركه عن طريق إخطار السلطات الوصية كتابيا ((59) مراسلة للتحقيق).

1- شهادة جامعية مؤسسة ناشئة:

حث السيد مدير الجامعة إلى السعي و العمل من أجل تنمية الجامعة و إزاحة العراقيل التي تشوبها و المتعلقة بالشطر التنموي، بالرغم من التسهيلات و التمويلات التي إستفادت منها من طرف السلطات الوصية كونها المؤسسة الجامعية الوحيدة التي فتحت مناصب للتوظيف خلال السنة الجارية على سبيل المثال.

كما تأسف السيد مدير الجامعة من غياب فهم لفلسفة القرار الوزاري المتضمن شهادة جامعية مؤسسة ناشئة و آليات تطبيقه وعدم تمكين الأساتذة من الإنخراط في مشروع المؤسسة الذي تم إنجازه و سوف يوضع حيز التطبيق، بالرغم من الجودة في هيئة التدريس التي تتسم بها الجامعة.

لينتقل بعد ذلك لشرح مفهوم المؤسسة الناشئة إنطلاقا من لقاء ندوة جهوية للجامعات و التدخل في إطار ورشة عمل حول الموضوع، و التي تبدأ من طرح أفكار قد تحقق أو لا تتحقق تحتضنها حاضنة الأعمال، حيث تم إنشاء حاضنة أعمال على مستوى الجامعة بكلية علوم الطبيعة و الحياة مع وجود حاضنة أعمال ثانية قيد الإنجاز على مستوى القطب الجامعي سيدي بلقاسم.

و من ثم تقوم حاضنة الأعمال بإختيار و إنتقاء الأفكار حسب الاستحقاق، حيث يعد تجسيد نسبة 3٪أو 4٪ من الأفكار نجاحا.

بعد ذلك تخضع لدراسة متعددة الجوانب لتحديد آثارها المختلفة و مدى قابليتها للتجسيد على أرض الواقع، بدءا من الآثار الإقتصادية، الإجتماعية في مدى تقبل المجتمع للفكرة و كذلك الجانب القانوني لتفادي السرقات العلمية.

و من ثم يتم الانتقاء على المستوى الوطني حسب الاستحقاق و منحها وسم " لابل مشروع مبتكر" و حصولها على شهادة مؤسسة ناشئة.

و في هذا الصدد نوه السيد مدير الجامعة إلى إغفال و إهمال جانب مهم ناتج من فهم المعنى و الصورة للقرار الوزاري، ألا وهو الأفكار التي تنشأ داخل المؤسسات الاقتصادية و التي يمكن إحتضانها من قبل حاضنة الأعمال للجامعة و تندرج في إطار توجه إقتصادي جديد و إنفتاح الجامعة على محيطها الإقتصادي دون الخروج عن إطارها الأكاديمي.

و بالتالي هناك نوعين من الأفكار قابلة للإيداع لدى حاضنة الأعمال:

- الأفكار المقترحة من طرف طلبة الجامعة.

- الأفكار المقترحة من طرف المؤسسات الإقتصادية.

وهنا طلب السيد مدير الجامعة من السيد نائب العميد لكلية العلوم و التكنولوجيا بلوغ على الأقل عدد 69 فكرة و مرافقتها حسب الآليات المحددة في القرار الوزاري.

كما طلب من السادة عمداء كليات: كلية العلوم الإقتصادية و التجارية و علوم التسيير، كلية العلوم الإنسانية و الإجتماعية و كلية الحقوق و العلوم السياسية التكفل بإنجاز الدراسات لهذه الأفكار، كل في الجانب الذي يختص به.

كما لاحظ السيد مدير الجامعة غياب شعبة العلوم البيطرية عن هذا التصور الجديد بالرغم من كونها النواة الأولى لنشأة الجامعة و قابليتها لتجسيد فكرة المؤسسة الناشئة مع وجود طلبة متخرجين أسسوا مؤسسات إقتصادية ناجحة داخل و خارج الوطن.

و هنا كلف السيد مدير الجامعة السيد عميد كلية علوم الطبيعة و الحياة الإتصال بهم، كما كلفه بعقد لقاءات مع أساتذة قسم العلوم البيطرية لدراسة التخصصات ذات الصلة و التي تتقاطع

مع شعبة العلوم البيطرية و القابلة للتجسيد كفكرة مؤسسة ناشئة و وضع تصور جديد لها بالنظر إلى ما تحمله من آفاق مستقبلية في مجال المؤسسات الناشئة.

كما دعا السيد عميد الكلية المضي في المشروع الأوربي الذي يعد مثالا ناجحا في هذا المجال.

كما كلفه بعقد لقاء مع السيد عميد كلية العلوم و التكنولوجيا لدراسة الإختصاصات التي تتقاطع بين الكليتين.

و دعا السيد مدير الجامعة إلى تعميم اللقاءات إلى كافة الكليات و كمثال قسم اللغات و تقاطعها مع كلية العلوم و التكنولوجيا في استخدامها لوسائل التكنولوجيا في الأساليب الحديثة للتدريس كمخابر اللغات.

و قدم السيد مدير الجامعة حوصلة حول ما تم ذكره موضحا ما يلي:

- الجامعة تسعى دائما إلى خدمة و رفاهية المواطن.

- تعميم إنشاء الأفكار إلى كافة التخصصات.

- ضرورة بلوغ عدد 69 فكرة على الأقل.

- غياب كليات العلوم الإنسانية و الإجتماعية و كلية علوم الطبيعة و الحياة.

- يجب عقد لقاءات، قبل تاريخ 22 ديسمبر الجاري لتحديد الاختصاصات المتقاطعة، يشمل كافة الكليات.

- كلية العلوم و التكنولوجيا و تخصص العلوم البيطرية لها النصيب الأوفر من فكرة مشروع المؤسسة الناشئة، لكنها تتقاطع مع باقي التخصصات.

- لكي يكون مشروع المؤسسة ناجحا يجب أن يستوفي للدراسات التي تجعله قابلا للتجسيد في أرض الواقع(الجانب الاقتصادي، الإجتماعي،القانوني). أما بالنسبة للجانب المالي، فانه يقع ضمن صلاحيات الوكالة الوطنية لتقييم نتائج البحث و التطور التكنولوجي ANVREDET .

02- تعليم اللغة الإنجليزية لفائدة أساتذة الجامعة:

إستجابة لتعليمات الوزارة الوصية و خصوصا مع تدريس بعض التخصصات مستقبلا باللغة الإنجليزية، شرعت الجامعة في تدريس اللغة الإنجليزية لأساتذتها، حيث طلب السيد مدير الجامعة من السادة المكلفين بهذه المسألة تعميمها لتشمل كل أساتذة الكليات، كما طلب تغطية نسبة 100٪ بالنسبة لأساتذة كلية العلوم و التكنولوجيا و نسبة 80٪على الأقل بالنسبة لباقي التخصصات، و إستفسر حول تقدم العملية .

حيث أوضح السيدنائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج بأن العملية تتم على مستويين:

1- تدريسها لنيل شهادة ثانية على مستوى قسم اللغة الإنجليزية بالنسبة للأساتذة الذين تتوفر فيهم الشروط، حيث بلغ عدد الأساتذة المسجلين في طور الليسانس 07 أساتذة.

2- توجيه و تسجيل الأساتذة الذين لاتتوفر فيهم شروط نيل الشهادة الثانية إلى دراستها على مستوى مركز التعليم المكثف للغات CEIL، حيث بلغ عدد الأساتذة المسجلين به 110 أستاذ (04 دورات) مع وجود رغبات للتسجيل لدى الأساتذة لا يمكن تلبيتها نظرا لنقص الإمكانيات الحالية و سوف يتم السعي لتغطية نسبة 50٪ على الأقل .

دعا السيد مدير الجامعة إلى التكفل بالأساتذة المتمدرسين على مستوى مركز التعليم المكثف للغاتCEIL، و التكفل بالأساتذة المشاركين المكلفين بتعليمهم حيث تم إقتناء 04 مخابر للغات في سنة 2022 .

كما أكد دعم الإدارة للأساتذة للحد من النقائص، و دعاهم للاتصال بالسيد عميد الكلية، كما أعرب عن تطلع الجامعة إلى فتح دكتوراه في تخصص الإنجليزية مستقبلا.

أثار السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج مسالة محدودية الحجم الساعي للأساتذة المشاركين الذين لا ينتمون إلى الجامعة (32 سا شهريا)، مع تجاوزهم فعليا للحجم الساعي المخصص لهم، متسائلا عن كيفية دفع مستحقاتهم.

كما أثار السيد رئيس قسم اللغة الإنجليزية مسألة العجز في عدد الأساتذة المؤطرين في القسم، حيث قد تم اللجوء إلى الطلبة المتفوقين لسد العجز في التدريس، كما أن البعض يفضلون الإستفادة من منحة البطالة على التدريس في إطار التعاقد.

أوضح السيد مدير الجامعة بأنه يجب إستغلال كافة إمكانيات المتاحة، فبجانب اللجوء إلى التعاقد يمكن لمركز التعليم المكثف للغات CEIL تثمين تعليم اللغة الإنجليزية عن بعد على الأرضية المخصصة للتعليم عن بعد MOODLE و إستغلال وسائل الإنترنات.

تدخل السيد مسؤول مركز التعليم المكثف للغات CEIL مفضلا الإبقاء على التعليم الحضوري نظرا لصعوبة تدريس اللغة الإنجليزية عن بعد .

أوضح السيد مدير الجامعة بأن بعض الدول المتقدمة تلجأ إلى تدريس اللغة الإنجليزية و اللغات بصفة عامة عن بعد بإستعمال وسائل و تطبيقات التكنولوجيا الحديثة.حيث و مع توفر الأرضية الرقمية الموثوقةMOODLE ، التي يمكنها بوظائفها المتعددة تعويض مخابر اللغات مثل مناقشة مذكرات التخرج عن بعد، يمكن اللجوء إلى نظام التعليم الهجين تاركا لأهل الإختصاص تقدير المحتويات التي ستدرس حضوريا و عن بعد.

كما أسدى السيد مدير الجامعة جملة من التعليمات تتمثل فيما يلي:

- على الجامعة أن تكون قدوة و مثالا للمجتمع الجزائري.
- تعميم الرقمنة و إستعمال أرضية MOODLE إقتداءا بالقطاعات التي سبقتنا في العملية.

- طلب من السادة: السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج، السيد رئيس قسم اللغة الإنجليزية و السيد مسؤول مركز التعليم المكثف للغات CEIL التحضير لتعليم المواد الإستكشافية و الافقية عن بعد عملا بأحكام التعليمة الوزارية و بالنظر للتعداد الصغير للجامعة الذي يسمح بتبني نظام التعليم الهجين و الذي سيوفر قدرا من المرونة و يساهم في الحد من الضغط و سيمكن الجامعة مستقبلا من الرفع من تعدادها الطلابي وبلوغ تعداد 12000 طالب.

هنا أوضح السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج، بأن إجتماعات اللجان البيداغوجية خلصت إلى إدراج تعليم هذه المواد عن بعد بداية من السداسي الثاني دون المساس بإستقلالية الكليات.

- تحويل كلية علوم الطبيعة و الحياة إلى قطب إمتياز بالنظر إلى الإمكانيات التي تتوفر عليها.

- إستغلال الوسائل التكنولولجية المتوفرة في التعليم و إنشاء بريد مهني للأساتذة و الطلبة لتعزيز التعليم عن بعد، حيث طلب من مسؤول الأرضية الرقمية MOODLE تقديم إحصائيات حول الأساتذة الذين يتوفرون على بريد مهني.

حيث أوضح السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج بأن أغلبية الأساتذة لديهم بريد مهني بما يقارب نسبة 100٪و أن المشكل يطرح بالنسبة للطلبة،حيث تمت ملاحظة عزوف عينة الطلبة (11 طالب) المستفيدين منها عن اللجوء إلى إستخدامها مقترحا إستعمال رقم التسجيل في شهادة البكالوريا لإنشاء البريد المهني بصفة آلية ، كما إقترح تحسيس الطلبة للإنخراط في العملية و إجراء تقييم الطلبة مباشرة على الأرضية بالنسبة للمواد المدرسة عن بعد.

وهنا نوه السيد مدير الجامعة إلى أن الإشكال لا يطرح بالنسبة للطلبة حيث يجب مرافقتهم مع الإستعانة بممثلي الأفواج لإنجاح العملية و لكنه يستوجب على الأساتذة إستعادة الثقة المفقودة لدى الطلبة و إسترجاع صورتهم كمثال للطلبة . و ذلك بتبني الطرفين لمشروع المؤسسة و زرع حب المؤسسة لدى الأساتذة و اللجوء إلى آليات المؤسسة لتسوية الخلافات بين الطرفين و الحد من ظاهرة اللجوء إلى العدالة التي تنفرد بها جامعة الطارف.

- الإتصال بالطلبة مسبقا لبليغهم بمواعيد الدروس و الإمتحانات عن بعد

- تكليف السيدنائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج و السيد مسؤول الأرضية الرقمية MOODLE بتقديم حصيلة أسبوعية حول عملية تكوين الأساتذة حول إستخدام الأرضية الرقمية .

حيث أوضح السيدنائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج بأن عدد الأساتذة المشاركين في التكوين

بلغ حوالي 125 أستاذ أغلبهم من الأساتذة المشاركين رغم عدم إقرار حقهم في فتح بريد على الأرضية إلا مؤخرا .

دعا السيد مدير الجامعة إلى إنشاء البريد على الأرضية الرقمية MOODLE و PROGRESS لفائدة الأساتذة المشاركين مع تحميلهم المسؤولية و الرقابة عليهم.

حيث كلف السيد مسؤول الأرضية الرقمية MOODLE بفتح الأرضية للأساتذة المشاركين،

كما كلف السيد السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج بوضع ميثاق إستخدام الأرضية للحد من الآثار السلبية كالقرصنة.

كما قام بالتذكير بأن الهدف من إنشاء الحسابات المهنية لفائدة الأساتذة و الطلبة و طلبة الدكتوراه هو وضع إستراتيجية للمضي قدما إلى الأمام. و دعا إلى التركيز على التحسيس و التوعية لفائدة الطلبة حول محتوى التكوين و الآفاق المتاحة أمامهم و خصوصا في ظل عدم وضوح الرؤى حول المستقبل لديهم، مع مراعاة أوضاعهم الإجتماعية و الإقتصادية و مرافقتهم طيلة مسارهم إلى غاية تحقيق نجاحهم.

3- الرقمنة و بلوغ نسبة 0٪ من البريد الورقي:

أوضح السيد مدير الجامعة بأن عملية الرقمنة تهدف إلى بلوغ الشفافية و الإنصاف و الحد من إستعمال البريد الورقي. حيث أنها ستشمل كل أطياف الأسرة الجامعية (أساتذة، طلبة و عمال). و في هذا الصدد تم عقد إجتماع أول مع مهندسي الإعلام الآلي .

كما كلف السيد مدير الجامعة السادة نواب المدير الأربعة برقمنة العمليات و الإجراءات التي تتعلق بنيابات مديرياتهم للحد من البريد الورقي.

فمثلا على مستوى نيابة المديرية للتكوين العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العالي فيما بعد التدرج، اللجوء إلى العقود الإلكترونية و كذلك تفعيل الإمضاء الإلكتروني بالنسبة للسادة نواب المدير و السيد الأمين العام للجامعة.

و كذلك رقمنة محاضر إجتماعات و قرارات المجالس العلمية للكليات و اللجان العلمية للأقسام.

و من أجل الاطلاع على الإحصائيات، يجب إنشاء أرضية رقمية موصولة بأرضية MOODLE و بشبكة الأنترنيت و فضاءات التبادل .

تدخل نائب رئيس قسم العلوم البيطرية موضحا بأن القسم العلوم البيطرية بالكلية قد انشاء بوابة رقمية لفائدة الطلبة ، لكنها لم تلقى إقبالا لديهم.

كما أسدى السيد مدير الجامعة جملة من التوصيات كما يلي:

- ضمان حسن تكوين الطلبة لا يتأتى إلا بحل المشاكل الخدماتية التي يعانون منها.

- إستخدام مواقع التواصل الإجتماعي و باللغة العربية لتوعية و تحسيس الطلبة.
- مشروع المؤسسة يوفر الوسائل و الإمكانيات لإستقطاب فكر الطلبة و تركيزه على الجانب التكويني و الجوانب العلمية و الفكرية و تنمية حب الجامعة لديهم.
- عقد لقاءات توعوية و تحسيسية مع الطلبة القدماء الناجحين.
- التواصل مع طلبة الثانويات إما بإحضارهم إلى الجامعة أو التنقل الى مؤسساتهم.

و في هذا الاطار طلب السيد مدير الجامعة من السادة نواب المدير و السيد رئيس قسم الإعلام الآلي عقد إجتماع يضم مهندسي الإعلام الآلي لوضع خطة من أجل تطوير الأرضية الرقمية.

كما أسدى تعليمة بتحيين الموقع الالكتروني بشكل يومي و متواصل حسب تعليمات الوزارة الوصية، و كذلك مواقع التحميل التابعة له، و بلوغ الحد الأقصى من النشر فيه في إطار المرئية و المقروئية من أجل إثرائه و الحد من البريد الورقي و كذلك تحسين ترتيب الجامعة.

حيث كلف السيد المدير السيد نائب المدير للتنمية و الاستشراف و التوجيه بتحيين موقع الجامعة و عبر مصلحة التوجيه و الإعلام من أجل تدارك التأخر في هذا المجال.

كما لفت السيد مدير الجامعة إنتباه السادة عمداء الكليات إلى ضرورة إنشاء مواقع خاصة بها و النشر فيها ،كالدروس مثلا و السير الذاتية للأساتذة.

و هنا إقترح السيد نائب المدير للتنمية و الإستشراف و التوجيه رقمنة كل الوثائق الإدارية لربح الوقت و الحد من حجم الورق.

كما إقترح السيد نائب رئيس قسم العلوم البيطرية توحيد الوثائق الإدارية على مستوى الجامعة.

أوضح السيد مدير الجامعة بأن المسالة قيد الدراسة مع الأمانة العامة للجامعة.

كما تقدم بتوجيهات صارمة للطاقم المسير للجامعة بتبني نظرة إستشرافية للجامعة و إستراتيجية تعتمد على الرقمنة، فور تطبيق مشروع المؤسسة.

04- مسابقة الدكتوراه:

غداة فتح التسجيلات في مسابقة الدكتوراه، تساءل السيد مدير الجامعة حول الاستعدادات و التحضيرات للعملية.

حيث أوضح السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العالي فيما بعد التدرج بأن مصالحه مستعدة للعملية.

و هنا قام السيد مدير الجامعة بالتذكير للمرة الثانية بمسألة إجتماعات اللجان البيداغوجية ،حيث طلب من السادة عمداء الكليات و نوابهم عقد لقاءات دورية تقييمية إجباريا مع الشركاء الإجتماعيين (التنظيمات الطلابية المعتمدة)على مستوى الأقسام مرتين على الأقل في السداسي : قبل و بعد الإمتحانات. حيث تكتسي طابعا بيداغواجيا و إجتماعي و وقائيا و تهدف إلى تقييم السداسي الأول و التحضير للسداسي الثاني و إدماج الطلبة في مساراتهم البيداغوجبة و زرع الثقافة التشاورية من خلال إشراكهم في دراسة الإنشغالات المختلفة المتعلقة بهم لاسيما العراقيل و العوائق و تدوينها في محاضر رسمية.

وهنا تدخل السيد نائب عميد كلية العلوم و التكنولوجيا موضحا بعقد هذه الإجتماعات على مستوى الكلية.

05- استقبال الطلبة:

لاحظ السيد مدير الجامعة عدم استقبال الطلبة على مستوى العمادات و الأقسام، حيث دعا الى زرع ثقافة الإستقبال و الإصغاء و الإستماع من أجل فرض إحترام و وقار و حب هيئات المؤسسة من خلال الإنصاف و الإجابة، دون الإخلال بواجب التحفظ و العمل الإداري وفي ظل إحترام السلم الإداري.

حيث طلب السيد مدير الجامعة من كافة أعضاء الطاقم المسير من السادة نواب المدير و السادة عمداء الكليات و نوابهم و رؤساء الأقسام تخصيص يوم للاستقبال مع الإعلان عنه و وضعه في الموقع الإلكتروني للجامعة.

و هنا تدخلت السيدة عميدة كلية الحقوق و العلوم السياسية مثيرة مسألة تلقي طلبات الإستقبال من طرف الطلبة طيلة أوقات العمل.

كما كلف السيد مدير الجامعة السادة عمداء الكليات بوضع رزنامة للإستقبالات تحدد و تنظم أيام الإستقبال و توزيعها على مدار الأسبوع بشكل غير منقطع، على الطاقم الإداري للكلية والإعلان عنها.

كما لاحظ السيد مدير الجامعة غياب مداومة على مستوى الجامعة حسب مقتضيات العرف الإداري لمواجهة الضرورات و الطوارئ خاصة في أيام الراحة و العطل.

و في الأخير، دعا السيد مدير الجامعة إلى وضع أساسات و لبنات قوية لبناء مؤسسة جامعة الطارف و الرقمنة لعصرنتها و لضمان حد أدنى لظروف التمدرس فيها و السعي نحو بناء غد أفضل.

كما ذكر السادة عمداء كليات العلوم و التكنولوجيا و علوم الطبيعة و الحياة بضرورة عقد الإجتماعات التنسيقية في إطار مشروع المؤسسة الناشئة و بلوغ عدد 69 فكرة على الأقل بالنسبة لكلية العلوم و التكنولوجيا ومرافقتها في إطار هيئة حاضنة الأعمال بالمؤسسة.

رفعت الجلسة على الساعة الثانية عشر و نصف بعد الزوال في نفس اليوم، الشهر والسنة.

مديـــــر الجـــامعة

الأستـــــاذ الدكتـــــور

سليـــم حـــداد